

Приложение 4
Утверждаю:
Директор МБОУ «Лицей №2»:
Т.Р. Фарберова
Приказ № 1031 от «01» сентября 2017г.

Образец заявления для заполнения заявителем, с целью получения муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося МБОУ «Лицей №2», ведение дневника и журнала успеваемости»

_____ (Ф.И.О. заявителя)
зарегистрированного по адресу: _____
_____ контактный телефон: _____

Заявление

о предоставлении услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведению электронного дневника и электронного журнала успеваемости» родителю (законному представителю) в общеобразовательной организации **муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 2»** (далее-школа)

Прошу предоставить услугу по предоставлению информации о текущей успеваемости обучающегося, ведению электронного дневника и электронного журнала успеваемости (далее - Услуга), так как я являюсь родителем (законным представителем) _____, «_____» _____ года рождения,

(ФИО обучающегося)

обучающегося _____ класса и желаю получать информацию о ходе образовательного процесса в информационной системе, в том числе:

- данные о посещаемости уроков, причины отсутствия на уроках;
- перечень изученных, предметов и факультативных курсов;
- успеваемость, в том числе результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации;
- расписание уроков;
- расписание школьных звонков;
- содержание уроков, факультативных занятий;
- содержание домашних заданий;
- сведения о педагогах, ведущих обучение.

С порядком предоставления Услуги ознакомлен(а).

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Я предоставляю лицу право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными обучающегося: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Лицей вправе размещать обрабатываемые персональные данные обучающегося в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: обучающемуся, родителям (законным представителям) обучающегося, а также административным и педагогическим работникам лицея.

Лицей вправе включать обрабатываемые персональные данные обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами государственных (федеральных, окружных) и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

1. Сведения личного дела обучающегося:
 - фамилия, имя, отчество;
 - дата рождения;
 - пол;
 - домашний адрес;
 - фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей);
 - контактные телефоны.
2. Сведения об учебном процессе и занятости обучающегося:
 - перечень изученных, изучаемых предметов и факультативных курсов;
 - успеваемость в том числе результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации;
 - данные о посещаемости уроков, причины отсутствия на уроках;
 - поведение в лицее;
 - награды и поощрения;
 - расписание уроков;
 - расписание школьных звонков;
 - содержание уроков, факультативных занятий;
 - содержание домашних заданий;
 - фамилии, имена, отчества педагогов, ведущих обучение.

Настоящее согласие дано мной _____ и действует бессрочно.
(дата)

Я оставляю за собою право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес лица по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю лица.

Дополнительная информация

Желаемый способ получения информации (выбрать из указанного ниже перечня):
предоставление доступа по учетной записи (логину и паролю)

по электронной почте (указать адрес электронной почты).

смс-информирование (указать номер мобильного телефона).

« _____ » _____ 2017г.

(подпись заявителя)

(отметка лица о получении настоящего заявления)