


 Приложение 2
 Утверждаю
 Директор МБОУ «Лицей №2»:
 Т.Р. Фарберова
 Приказ № 1034 от «01» сентября 2017г

**Схема размещения специалистов и
 режим приема граждан по оказанию муниципальной услуги
 «Предоставление информации о реализации программ начального общего,
 основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных
 общеобразовательных программ»**

| Ответственные лица | Перечень направлений деятельности в рамках данной муниципальной услуги | Схема размещения специалистов | Время работы |
|---|--|--|--|
| Секретарь-машинист Ивашевич Алина Сергеевна | 1. Прием, регистрация заявлений на оказание муниципальной услуги 2. Информирование о решении вопроса по оказанию муниципальной услуги | Приемная директора, Тел. 46-54-68 | Понедельник-пятница: 9.00-16.45, перерыв 13.00-14.00 |
| Заместитель директора по учебной работе Залевская Людмила Анатольевна | Консультирование по вопросам порядка получения муниципальной услуги на ступени начального общего образования (1-4 классы) | Кабинет №206 Тел. 46-54-68 (доб.103) | Понедельник-пятница: 9.00-16.00, перерыв 13.00-14.00 |
| Заместитель директора по учебной работе Малков Дмитрий Иванович | Консультирование по вопросам порядка получения муниципальной услуги на ступени основного общего, среднего общего образования | Кабинет №206а Тел. 46-54-68 (доб.110) | Понедельник - пятница: 9.00-16.00, перерыв 13.00-14.00 |
| Заместитель директора по воспитательной работе Селиванова Елена Федоровна | Консультирование по вопросам порядка получения муниципальной услуги по дополнительным общеобразовательным программам | Кабинет №312 Тел. 46-54-68 | Понедельник - пятница: 9.00-16.00, перерыв 13.00-14.00 |