

Согласовано:
Совет лицейстов
протокол № 1 от «31» августа 2017 г

Согласовано:
Совет родителей (законных представителей)
протокол № 1 от «25» августа 2017 г

Согласовано:
Управляющий совет
протокол № 5 от « 25 » августа 2017 г

Утверждаю:
Директор МБОУ «Лицей № 2»
Г.Р. Фарберова
приказ № 1008 от «31» августа 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ МБОУ «ЛИЦЕЙ № 2» В 2017-2018 УЧЕБНОМ ГОДУ

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п.1 ст. 28, ст. 30 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Санитарных-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях" (с изменениями и дополнениями), производственного календаря на 2017, 2018 года, Устава МБОУ «Лицей № 2».

1.2. Настоящее Положение регламентирует режим работы МБОУ «Лицей № 2», в 2017-2018 учебном году.

II. Режим работы МБОУ «Лицей № 2» в 2017-2018 учебном году

2.1. В МБОУ «Лицей № 2» Установить односменный (двухпоточный) режим работы МБОУ «Лицей № 2»:

2.1.1. для обучающихся 1-х классов в режиме пятидневной рабочей недели;

2.1.2. для обучающихся 2-11 классов в режиме шестидневной рабочей недели.

2.2. Устанавливаются следующие сроки продолжительности учебного года:

- 1-4 классы – начало с 01.09.17 г., окончание 24 мая 2018 года;

- 5-11 классы – начало с 01.09.17 г., окончание 31 мая 2018 года.

2.3. Устанавливается следующее время начала учебных занятий:

2.3.1. для обучающихся 2-3, 8-11 классов с 08.00 часов;

2.3.2. для обучающихся 1,4-7 классов с 09.00 часов;

2.3.3. для обучающихся 1-11 классов 40 минут временем продолжительности учебного занятия.

2.3.3. с 09.00 часов до 09.05 часов проведение утренней зарядки для обучающихся 1-11 классов МБОУ «Лицей № 2».

2.4. Единый классный час проводить еженедельно после 1-го урока с 08.00 часов в 09.05 часов.

2.5. Внеурочные занятия проводить в соответствии с графиком, утверждаемым отдельным приказом по МБОУ «Лицей № 2», но не ранее чем через 45 минут после окончания учебных занятий.

2.6. Занятия в кружках и спортивных секциях проводить в соответствии с графиком, утверждаемым отдельным приказом по МБОУ «Лицей № 2».

2», но не ранее чем через 45 минут после окончания учебных занятий.

2.2. Занятия по платным образовательным услугам проводить в соответствии с графиком, утверждаемым отдельным приказом по МБОУ «Лицей № 2», но не ранее чем через 45 минут после окончания учебных занятий.

2.3. Определить 20 минут перемены временем для организации горячего питания обучающихся 1-11 классов.

2.9. Определить следующее время для посещения родителей (законных представителей):

- вторник, четверг с 15.00 до 16.00 часов;

- суббота с 14.00 до 15.00 часов, а также по приглашению администрации в определенное уведомлением время в целях предупреждения терактов, недопущения большого скопления людей, необоснованного и незапланированного вмешательства родителей (законных представителей) в учебно-воспитательный процесс.

III. Обязанности учителей-предметников, классных руководителей во время организации учебного процесса

3.1. Учителя, работающие в 1-х и 5-х классах, ежедневно встречают обучающихся 1 и 5 классов в фойе МБОУ «Лицей № 2» 1 этажа.

3.2. Учителя, работающие в 1-11 классах по окончании занятий (работы группы продленного дня, внеурочной деятельности) провожают обучающихся в гардероб или передают родителям (законным представителям) обучающихся и контролируют их уход домой.

3.3. Учитель-предметник несет персональную ответственность за недопущение нахождения обучающихся 1-11 классов МБОУ «Лицей № 2» одних в учебных кабинетах и рекреациях во время перемен.

3.4. Классные руководители 1-11 классов несут персональную ответственность за внесение изменений в списочный состав класса в соответствии с приказами о движении обучающихся по МБОУ «Лицей № 2». Классные руководители информируют в 2-х дневный срок об изменении списочного состава заместителя директора по учебной работе.

3.5. Учителя предметники несут персональную ответственность за соблюдением правил пожарной безопасности, электробезопасности, норм СанПиНа в учебных кабинетах.

3.6. Классные руководители дежурного класса, учителя-предметники осуществляют дежурство с 07.30 до 15.35 по графику на установленных постах, обеспечивают дисциплину, соблюдение санитарного состояния, сохранность имущества, оказывают помощь работникам столовой дежурным классам во время перемен.

3.7. Учителям-предметникам, классным руководителям, руководителям кружков, секций запрещается отпускать обучающихся с уроков на различные мероприятия без разрешения администрации и соответствующего приказа администрации МБОУ «Лицей № 2» на основании заявления родителей (законных представителей) или лиц их заменяющих.

3.8. Учителя-предметники, руководители кружков, спортивных секций, элективных учебных предметов проводят учебные занятия согласно расписанию, утвержденному директором МБОУ «Лицей № 2».

3.9. Учителям-предметникам запрещается изменять расписания уроков без разрешения администрации МБОУ «Лицей № 2».

3.10. Классным руководителям 1-11 классов запрещается проводить родительские собрания без согласования с администрацией МБОУ «Лицей № 2».

3.11. Учителя-предметники, классные руководители 1-11 классов не допускают нахождение посторонних лиц на уроке без разрешения администрации МБОУ «Лицей № 2».

3.12. Классные руководители, учителя физики, химии, биологии, информатики, технологии ведут журналы инструктажей обучающихся по ТБ и правилам пожарной безопасности, своевременно проводят инструктажи с обязательной отметкой в журнале по ТБ под подпись обучающихся.

3.13. Всем работникам МБОУ «Лицей № 2» и обучающимся запрещено курение в здании МБОУ «Лицей № 2» и на его территории.

3.14. Классные руководители 1-11 классов:

- ежедневно заполняют журнал пропусков уроков обучающимися;
- ведут контроль за выставлением пропусков уроков учителями-предметниками в электронный журнал;
- предоставляют заявления родителей (законных представителей) на освобождение от учебных занятий не позднее 2-х дней до отсутствия.