

Согласовано
Председатель ППО МБОУ «Лицей №2»
Т.В. Неустрова
Общее собрание трудового коллектива
протокол № 5 от «27» ноября 2017 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ «Лицей №2»
Т.Р. Фарберова
Приказ № 1469 от «27» ноября 2017 г.

Положение о порядке и условиях стимулирующих выплат работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №2»

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Постановления администрации города от 31.10.2017 №1604 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций города Нижневартовска, подведомственных департаменту образования администрации города»;
- Трудового Кодекса Российской Федерации;
- Решения комиссии по разработке критериев и распределению стимулирующих выплат работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Лицей № 2, протокол от 24.11.2017 № 1;

1.2. Положение о порядке и условиях стимулирующих выплат работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 2» (далее - Положение), разработано на период перехода на новую систему оплаты труда с целью соблюдения прав и гарантий работников и определяет механизм установления стимулирующих выплат муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 2» (далее - МБОУ «Лицей № 2»).

1.3. Настоящее положение вступает в силу после его утверждения директором МБОУ «Лицей № 2» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2017 года.

1.4. Размер направления фонда стимулирующих выплат работникам МБОУ «Лицей №2» по видам выплат осуществляется МБОУ «Лицей №2» самостоятельно, при этом обеспечивая достижение целевого значения показателя средней заработной платы педагогических работников МБОУ «Лицей №2».

ІІ. Порядок и условия установления

стимулирующих выплат работникам МБОУ «Лицей №2»

2.1. Фонд стимулирующих выплат работников МБОУ «Лицей №2» направляется на следующие виды выплат:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ в соответствии с показателями эффективности деятельности;

- за особые достижения при выполнении услуг (работ) в соответствии с показателями эффективности деятельности по факту получения результата;

Распределение фонда стимулирующих выплат работников МБОУ «Лицей №2» осуществляется между всеми работниками МБОУ «Лицей №2», с учетом особого персонального вклада работника в общие результаты деятельности, основанного на специфике его должностных (профессиональных) обязанностей, особенностей труда и личного отношения к работе.

2.2. Должностной оклад устанавливается на норму часов, установленную законодательством Российской Федерации по занимаемой должности.

В случае если фактическое количество часов работы выше (ниже) установленного законодательством Российской Федерации нормы часов за ставку заработной платы, должностной оклад, соответственно, повышается (снижается). Расчет должностного оклада в этом случае производится путем деления должностного оклада, за исключением надбавки на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, на норму часов работы в неделю за ставку заработной платы и умножения полученного результата на фактически установленное количество часов работы в неделю по занимаемой должности.

2.3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются следующим работникам МБОУ «Лицей №2»: специалисты, деятельность которых не связана с образовательной деятельностью, служащие, рабочие:

- за высокую результативность работы;
- за обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы организации.

Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы в МБОУ «Лицей №2» устанавливается с учетом оценки результатов интенсивности и качества труда за 2016-2017 учебный год или за предшествующий календарный 2016 год в процентах от должностного оклада по основной занимаемой должности.

Порядок установления выплаты за интенсивность и высокие результаты определяется путем преобразования результатов оценки за качество труда и интенсивность труда работникам выраженной в баллах в проценты от должностного оклада и выплачивается до 31.08.2018 года.

2.4. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается следующим работникам МБОУ «Лицей №2»: заместители руководителя, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений, педагогический персонал, в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности деятельности.

Размер выплат работникам МБОУ «Лицей №2» за качество выполняемых работ осуществляется с учетом результатов оценки эффективности деятельности каждого работника для педагогических работников за 2016-2017 учебный год; для заместителей руководителя и главного бухгалтера за предшествующий календарный 2016 год.

Порядок установления выплаты за качество выполняемых работ определяется путем преобразования результатов оценки за эффективность деятельности выраженной в баллах в проценты от должностного оклада в денежном выражении и выплачивается до 31.08.2018 года.

2.5. Конкретный размер стимулирующих выплат за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ определяется в процентах от должностного оклада (оклада рабочего) и отражается в протоколе заседания комиссии по разработке критериев и распределению стимулирующих выплат работникам МБОУ «Лицей № 2».

Комиссия по разработке критериев и распределению стимулирующих выплат работникам МБОУ «Лицей № 2» (далее Комиссия) принимает за основу работы листы самооценки работников по результатам работы за 2016-2017 учебный год, 2016 календарный год, согласованные с представителями общественности и членами экспертной комиссии. Общий балл результатов деятельности каждого работника вносится в ведомость перевода баллов в проценты от должностного оклада, которые путем математического расчета переводятся в денежную сумму, а сумма переводится в проценты от должностного оклада каждого работника МБОУ «Лицей № 2».

Ведомость перевода суммы стимулирующих выплат в процент от должностного оклада работников, качество интенсивность работы утверждается приказом директора МБОУ «Лицей № 2».

2.6. Размер установленной выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ не может превышать 50% от должностного оклада (оклада рабочего) работника МБОУ «Лицей № 2».

2.7. Дополнительно за качественное выполнение работ в МБОУ «Лицей № 2» может быть установлена единовременная (разовая) стимулирующая выплата за особые достижения при выполнении услуг (работ) в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности деятельности работников, утверждаемыми Положением о единовременной стимулирующей выплате за особые достижения работников МБОУ «Лицей № 2».

2.8. Вновь принятым работникам, работникам приступившим к работе по окончании отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, социального отпуска, молодым специалистам:

- выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в размере оценки результатов интенсивности труда для конкретной должности на 01.09.2017 года и сохраняется при выходе на работу в должность, для которой установлено количество баллов. Баллы преобразуются в проценты от должностного оклада работника;

- выплата за качество выполняемых работ, устанавливается в размере не менее 15% на срок не менее 6 месяцев с даты приема на работу, даты начала работы по окончании отпуска беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, социального отпуска.

Не менее чем за месяц до истечения шестимесячного срока работник уведомляется о необходимости предоставления листа эффективности деятельности в Комиссию. За две недели до истечения срока указанного в

уведомлении работник предоставляет в комиссию заполненный лист самооценки эффективности деятельности и приложением обоснования установленных баллов. Новый размер выплаты устанавливается по решению Комиссии, на основании Протокола и приказа директора со дня, следующего за истечением шести месяцев работы. В случае невозможности провести оценку качества выполняемой работы, по причине не предоставления листа самооценки, выплата за качество выполняемых работ данному работнику прекращается по решению Комиссии со следующего дня по истечении 6 месяцев работы.

2.9. Допускается снижение размера стимулирующих выплат за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ МБОУ «Лицей №2» по следующим основаниям:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей;
- нарушение законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, иных нормативных правовых актов;
- нарушение финансовой дисциплины;
- нарушение установленных сроков сдачи отчетности, представления информации; недостоверность отчетов, информации;
- неправильное хранение материалов, инструментов, оборудования, инвентаря;
- нарушение правил и норм безопасности организации, охраны труда, техники безопасности.

Конкретный размер и условия снижения выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ работникам МБОУ «Лицей №2» определяется комиссией по разработке критериев и распределению стимулирующих выплат работникам МБОУ «Лицей №2», оформляется протоколом и утверждается приказом по лицей.

Работники, которым снижен размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ, должны быть ознакомлены с соответствующим приказом под роспись и имеют право его обжаловать в установленном законодательством порядке, при этом факт обжалования не приостанавливает действие приказа.